

NORMATIVA

1. La duración del curso es la estipulada por la Dirección de la escuela de música recogida en la información relativa al mismo.
2. El calendario de la escuela de música será el mismo que el calendario oficial escolar de la comunidad autónoma donde sean impartidas las clases, con los días festivos y lectivos correspondientes.
3. El importe total del curso, será dividido en partes iguales entre los 9 meses lectivos, pagando así todos los meses la misma cantidad. Las cuotas correspondientes a cualquiera de los meses del curso, independientemente de la fecha de incorporación del alumno serán las establecidas anteriormente y sin prorrateo alguno.
4. El pago de la inscripción y las mensualidades del curso se realizará exclusivamente mediante domiciliación bancaria y el adeudo de las mismas se cargará los primeros días de cada mes. El recargo que suponga la devolución de un recibo por parte del Banco o Caja deberá ser asumido por el alumno.
5. La reserva de plaza equivale económicamente a las clases del primer mes. La reserva de plaza garantiza el horario elegido o prioridad en nueva elección por cambios que considerase oportunos la Dirección.
6. El centro no se responsabiliza de los avisos o información mal recibida o no obtenida si el impreso de inscripción no tiene todos los datos rellenos.
7. El alumno/a que desee darse de baja, tiene obligación de avisar ANTES DEL DÍA 20 DEL MES ANTERIOR en el que ya no desea asistir a clase y no antes de la primera clase que le correspondería si el mes ya ha empezado.
8. Cuando la baja sea en septiembre debe avisarse de ésta antes de que empiece la primera semana del curso, devolviéndose sólo la reserva de plaza.
9. En caso de darse la baja cuando ya han empezado las clases del nuevo curso no se devolverá el importe de la reserva de plaza ni la inscripción.
10. Será causa de baja automática la devolución de un recibo, en caso de que no se resolviese el pago de dicho recibo antes del término del mes en curso, debiendo volver a inscribirse si está interesado en seguir las clases y abonando las correspondiente tasa de inscripción.
11. Al finalizar el curso se deberá estar al corriente de los pagos en el momento de la renovación anual de la inscripción.
12. Las clases que no puedan impartirse por ausencia del profesor, las impartirá otro profesor sustituto en el horario habitual o bien serán recuperadas en la fecha y hora que se acuerde con los alumnos. Las clases a las que no asistan los alumnos no se recuperarán, aun siendo por causa justificada.
13. Los Alumnos podrán solicitar aulas para el estudio siempre que éstas se encuentren libres.
14. Si los alumnos del grado infantil permanecen solos en el recinto fuera del horario de clase, será bajo la responsabilidad de los padres.
15. Todos los alumnos menores de edad deben justificar con antelación las faltas de asistencia por sus padres o tutores.
16. Para la calificación final del curso es obligatorio la asistencia al 90% de las clases y presentarse a los exámenes.
17. Los días de clase como audiciones ensayos, exámenes y actuaciones, suprimen el horario lectivo habitual.
18. Los horarios de exámenes los organiza la dirección del centro y, salvo coincidencias con el horario laboral del alumno, no se modificará.
19. Para entrevistas con el personal académico del centro, pedir cita previa.
20. El centro no se hace responsable de ningún extravío o pérdida acaecida en el interior del recinto.
21. No se admiten maltratos a las instalaciones, haciendo responsable de su deterioro a quien así actúe.
22. No se admiten comportamientos ofensivos, pudiendo expulsar al alumno que así actúe.
23. La Dirección del centro se reserva el derecho a cancelar las inscripciones de aquellos alumnos cuya conducta afecte desfavorablemente la marcha de las actividades del centro.
24. Es obligatorio comunicar a la dirección cualquier enfermedad que pueda necesitar actuación inmediata (ataques epilépticos, asma, etcétera) y recomendamos que nos comuniquen las alergias que sufran los alumnos.



Beatriz Gutiérrez Rojo
Directora de la Escuela de Música